



Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-665/17-L

Název	Základní škola Přepeře, okres Semily - příspěvková organizace
Sídlo	512 61 Přepeře 47
E-mail	bretislav.tomes@seznam.cz
IČ	72742054
Identifikátor	600099032
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Břetislav Tomeš
Zřizovatel	Obec Přepeře
Místo inspekční činnosti	512 61 Přepeře 47
Termín inspekční činnosti	23. 10. 2017 – 25. 10. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušného školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“) dle stavu k datu inspekční činnosti.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech rámcového vzdělávacího programu.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu podle § 5 odst. 2 školského zákona ve vybraných školských zařízeních pro zájmové vzdělávání (školní družiny).

Charakteristika

Základní škola Přepeře, okres Semily - příspěvková organizace (dále „škola“, „subjekt“), vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny (dále „ŠD“). Škola sídlí ve dvoupodlažní budově ve středu obce. Přístup do budovy ani prostory základní školy nejsou bezbariérové. Základní škola je zabezpečena elektronickým systémem. Oddělení školní družiny je umístěno v budově mateřské školy a vyhrazená část slouží žákům základní školy rovněž jako prostor pro stravování. Jídelnu provozuje a žákům ZŠ zajišťuje stravování mateřská škola.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Malotřídní škola vzdělává žáky prvního stupně ve třech třídách. Kapacita školy je 70 žáků, v současnosti se ve škole vzdělává 44 žáků. Do školní družiny, jejíž kapacita je 30 účastníků, dochází 27 žáků. Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. ŠVP ZV je vytvořen v souladu s RVP ZV a příslušnými právními předpisy. Škola v něm provedla aktualizaci změny vycházející z upraveného RVP ZV platného od 1. 9. 2017. Učební plán je naplňován v souladu s RVP ZV a se školským zákonem. Škola zajišťuje výuku povinných vzdělávacích předmětů, disponibilní hodiny využívá ve shodě s cíli ŠVP ZV. Komparační analýzou uskutečněnou v průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že školní vzdělávací program školní družiny je zpracován podle kritérií stanovených § 5 odst. 2 školského zákona. Vzdělávací programy jsou dostupné na veřejně přístupném místě ve škole a na webových stránkách školy.

Škola má stanovenou koncepci a strategii svého rozvoje. Cílem je připravit žáky pro vzdělávání na druhém stupni. Ředitel školy poskytuje autonomii v rozhodování učitelům dle pravidel předem projednaných pedagogickou radou. Na správě školy se podílí školská rada, která se schází dvakrát ročně, vždy za přítomnosti ředitele školy. K naplňování koncepčních záměrů vedení školy přispívají dlouhodobě rozvíjené partnerské vztahy se zřizovatelem, který sdílí vizi ředitele školy založenou především na snaze poskytnout kvalitní vzdělávání všem žákům i těm, kteří mají nějaký handicap.

Pedagogický sbor ve škole tvoří pět vyučujících včetně ředitele školy. Ve výuce pomáhá učitelům asistentka pedagoga, která je zároveň vychovatelkou ve ŠD. Odbornou kvalifikaci danou zákonem o pedagogických pracovnících nespĺňuje pouze učitel, který vyučuje jednu hodinu informatiky v pátém ročníku. Ředitel má umístěn požadavek na kvalifikovaného pedagoga na portálu krajského úřadu, ale vzhledem k nízkému úvazku zatím nikdo neprojevil o tuto pracovní pozici zájem. Na škole působí preventista sociálně patologických jevů i výchovný poradce, studium k výkonu těchto specializovaných činností neabsolvovali.

Ředitel má vytvořen plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „plán DVPP“) formálně. Ve školním roce 2016/2017 se účastnil dalšího vzdělávání pouze on sám a to v oblasti řízení školy. Českou školní inspekci mu bylo doporučeno, aby plán DVPP vytvářel za pomoci pedagogických pracovníků, s přihlédnutím k potřebám školy i k jejich osobním zájmům.

Škola využívá veškeré prostory, které má, včetně školní zahrady a venkovního prostoru určeného pro pobyt ŠD. I když škola nemá vlastní tělocvičnu, k naplňování školního vzdělávacího programu v oblasti tělesné výchovy využívá tělocvičnu místní Tělovýchovné jednoty Přepře. K venkovním pohybovým aktivitám slouží obecní hřiště. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále „BOZ“) jsou obsaženy ve školním řádu a v dalších dokladech týkajících se BOZ, problematika je rovněž zakotvena ve školních vzdělávacích programech. Žákům jsou přiměřenou formou vysvětlována pravidla bezpečného chování k sobě i k druhým, při realizovaných činnostech (např. při pracovním vyučování, při hrách na zahradě, při mimoškolních akcích jako je plavání, bruslení). Škola provedla analýzu rizik možného ohrožení života a zdraví zaměstnanců a žáků, ale některá aktuální rizika byla opomenuta, např. výuka probíhá v počítačové učebně, která slouží zároveň jako sklad učebnic a nepoužitého školního nábytku. Je nutné, aby škola přijala opatření k aktuálním rizikům k zajištění BOZ žáků. Umístění ŠD v prostorách, které se využívají současně jako jídelna, není optimální, neboť žáci při zájmových činnostech ruší strávající. Ředitel školy si je této situace vědom, ale nedostatek prostor mu neumožňuje přijmout odpovídající řešení ke zlepšení podmínek.

Materiální vybavení a provoz školy je hrazen především prostřednictvím ze zdrojů od zřizovatele, kdy jeho pravidelným obnovováním a modernizováním jsou stále zkvalitňovány podmínky pro výchovu a vzdělávání žáků. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola využívá v souladu s účelem poskytnutí a to především na platy, učební pomůcky, na vybrané semináře pro pedagogické pracovníky. Škola rovněž využívá finanční prostředky poskytnuté v rámci dotačních programů a projektů. V ostatních zdrojích se odráží úplata za zájmové vzdělávání žáků ve školní družině.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků v jednotlivých třídách jsou v souladu s právními předpisy. Výuka probíhala v podnětném edukačním prostředí. Interakce a komunikace se řídily dohodnutými pravidly jednání, žáci mohli vyjádřit vlastní názor, současně byli vedeni k dodržování zásad slušného chování, vzájemné toleranci a komunikaci. Žáci pracovali v klidném optimálním tempu přizpůsobeném jejich možnostem. Přívětivé školní klima příznivě ovlivňovalo osobnostní rozvoj žáků a podporovalo nekonfliktní atmosféru. V hospitovaných hodinách převládala vstřícná a nestresující atmosféra.

Výuka se ve zhlédnutých hodinách vyznačovala promyšlenou a uspořádanou organizací i vysokou mírou samostatnosti a aktivity žáků i jejich zodpovědnosti za vlastní práci. Účelně volené metody i formy práce vedly k rozvoji klíčových kompetencí, respektovaly vzdělávací potřeby i individuální možnosti žáků a současně podporovaly rozvoj jednotlivých gramotností. Vhodná motivace a promyšlená stavba hodin podněcovala žáky k formulování vlastního názoru a ke vzájemné komunikaci. Například v hodině anglického jazyka učitelka zadávala pokyny žákům v anličtině a motivovala je, aby se nebáli mluvit. Všeobecně byl ze strany vyučujících kladen důraz na vyváženost přímé činnosti s jednotlivými ročníky v rámci třídy i na samostatnou a skupinovou práci žáků. Aktivitu žáků podněcovalo i příhodné střídání činností a vhodně volená relaxace ve vztahu k vyučovacím předmětům. Vyučující žáky vedli k logickému myšlení a vyvozování vztahů a souvislostí, pracovali s chybou. Dle možností využívali znalostí a zkušeností žáků, účelně aplikovali mezipředmětové souvislosti. Probírané učivo podávali přiměřeně věkovým schopnostem žáků, srozumitelně a odborně správně. Během výuky žáky vhodně motivovali, využívali názorné pomůcky, doplňkovou literaturu a pracovní listy, ale ve shlédnutých hodinách bylo pouze minimálně využito výpočetní techniky. Učitelé průběžně

ověřovali, zda učivu a zadaným činnostem žáci rozumějí. Uplatňovali přiměřenou náročnost a akceptovali individuálnosti žáků, jejich odlišné osobní tempo nebo úroveň pozornosti. Ve všech hospitovaných hodinách byl patrný individuální přístup. Evidentní byla snaha, aby všichni žáci učivo pochopili, náležitě si je procvičili a aplikovali. Členění hodin odpovídalo psychohygienickým zásadám, tempo výuky přizpůsobovali aktuálním podmínkám v jednotlivých třídách. Ve výuce převládalo průběžné pozitivní a adekvátní hodnocení žáků vyučujícími, kteří respektovali jejich individuální dispozice, oceňovali zájem a snahu, upozorňovali je na nedostatky. V menší míře byla zaznamenána snaha vést žáky k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení, nechybělo však povzbuzení a zhodnocení práce třídy při ukončení hodiny.

Pozornost je věnována výchově ke zdravému životnímu stylu. Škola je zapojena do projektů Ovoce a zelenina do škol a Akce školní mléko. Žáci jsou vedeni k různým pohybovým aktivitám. Od září do listopadu probíhá plavecký výcvik pro žáky 3. a 4. ročníků. Žáci se mohou realizovat v zájmových kroužcích dle svých potřeb a zájmů, například v počítačovém, přírodovědném nebo sportovním kroužku. Žákům 1. a 2. ročníku je umožněno učit se anglický jazyk v rámci zájmového vzdělávání. Vychovatelka školní družiny úzce spolupracuje s učiteli.

Na škole je jeden integrovaný žák, který se vzdělává dle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). Škola k jeho vzdělávání přistupuje zcela v souladu s doporučeními poradenského zařízení. Se žákem, pod vedením učitele, pracuje asistentka pedagoga. Žák je účastníkem zájmového vzdělávání, ale ve ŠD asistent pedagoga není. Zajištění asistenta pedagoga by bylo velmi přínosné.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, prokazatelným způsobem je informuje o výsledcích vzdělávání, o pořádaných akcích, do kterých se je daří úspěšně zapojovat. Organizace je otevřená jak zákonným zástupcům žáků, tak veřejnosti i dalším partnerům. Podnětná je spolupráce s místní mateřskou školou, což pozitivně přispívá k bezproblémovému přechodu dětí do prvního ročníku základního vzdělávání. Výbornou úroveň má funkční spolupráce zejména se zřizovatelem, školskou radou a dle okolností s místními organizacemi. Škola je ve spojení s okolními základními školami včetně škol, do kterých její žáci po ukončení nyní již pátého ročníku přecházejí. Při vzdělávání žáků pedagogové rozvíjí každého žáka individuálně s cílem, aby dosáhl maximálních výsledků. V minulém školním roce 2016/2017, kdy se na škole vzdělávalo 46 žáků, 38 prospělo s vyznamenáním a 8 žáků prospělo. Žádný žák nemusel opakovat ročník a tyto výsledky jsou obdobné i z minulých let. O tom, že žáci chodí do školy rádi a váží si svých pedagogů, vypovídá vyplnění anketních dotazníků, kde žáci potvrzují dobré klima na škole a skutečnost, že na škole nebyla neomluvená absence. Celkově zameškaný počet vyučovacích hodin byl velmi nízký, v průměru 42,32 hodin na žáka za celý školní rok. V oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami subjekt spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními zejména v Turnově a Liberci. Úroveň znalostí a dovedností integrovaného žáka, vzhledem k jeho postižení, byla velmi dobrá. Žádný žák není z aktivit pořádaných školou vyčleňován.

Škola má vypracovaný minimální preventivní program. Prevencí sociálně patologických jevů se zabývají pedagogové přímo ve výuce i během zájmových aktivit a je zaměřen na ochranu zdraví, předcházení nemocem, zdravou výživu, správný režim dne, péči o vlastní

bezpečnost, účinky návykových látek na zdraví a život člověka. Velký důraz je kladen na plnohodnotné začlenění nových žáků prvního ročníku do školního kolektivu a smysluplné trávení volného času. Vedení žáků ke sportu se projevilo ve výborných výsledcích. V trojboji atletické všestrannosti 2016 žáci získali první místa v okresním i v krajském finále. Prvních pět míst žáci obsadili i v Okresním přeboru plavání v Jilemnici. Další aktivity jsou v oblasti kulturní a výtvarné. ŠD ve spolupráci s Městskou knihovnou Antonína Marka v Turnově pořádala akci Noc s Andersenem. Pro seniory žáci nacvičili divadelní představení.

Výchovný poradce sleduje úspěšnost žáků při přechodu na druhý stupeň do spádových škol a vede si záznamy, které dokazují, že žáci úspěšní jsou.

Škola se pravidelně zapojuje také do charitativní činnosti. Žáci finančně podpořili FOND SIDUS – výnos ze sbírky je určen na vybavení dětských zdravotnických zařízení přístroji, Sdružení CPK – CHRPA – vybraná částka byla použita na nákup a výcvik koníků pro ústavy a léčebny v celé České republice, Občanské sdružení ŽIVOT DĚTEM – výtěžek je určen na nákup kompenzačních pomůcek pro těžce nemocné děti v domácí péči svých rodičů.

Závěry

Hodnocení vývoje

Od minulé inspekční činnosti v roce 2012 se velmi zlepšila úroveň vedené dokumentace. Školní vzdělávací program je aktualizován a v souladu s Rámcově vzdělávacím programem základního vzdělávání a příslušnými právními předpisy.

Zlepšily se materiální podmínky ve vybavení školy didaktickými pomůckami.

Silné stránky

Vedení školy spolu s ostatními pedagogy otevřeně komunikuje se zákonnými zástupci. Zákonní zástupci mají možnost osobního kontaktu s ředitelem i učiteli a zároveň jsou informováni prostřednictvím velmi zdařilých webových stránek školy.

Pedagogové přistupují k žákům individuálně a daří se jim, že každý žák, v rámci svých schopností, dosahuje maximálních vzdělávacích výsledků.

Žáci mají možnost rozvíjet svůj talent prostřednictvím široké nabídky zájmové činnosti.

Úzkou spoluprací učitelů a vychovatelky ve školním roce 2016/2017 žáci dosáhli výborných výsledků ve sportovních soutěžích na okresní i krajské úrovni.

Slabé stránky

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je zpracován formálně. Pedagogičtí pracovníci se téměř neúčastnili žádné vzdělávací akce.

Pro žáka se speciálními vzdělávacími potřebami chybí asistent pedagoga během zájmového vzdělávání ve školní družině.

Aktuální rizika k zajištění BOZ žáků nebyla školou vyhodnocena.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Dovybavit třídy interaktivní tabulí. Využívat výpočetní techniku ve vyučování.

Zajistit asistenta pedagoga pro zájmové vzdělávání ve školní družině.

Vytvořit Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve spolupráci pedagogů konkrétně zaměřený dle potřeb školy s přihlédnutím k zájmu jednotlivých pedagogů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád platný od 1. 9. 2017
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání čj. 215/2007 platný od 1. 9. 2007; aktualizovaná verze platná od 1. 9. 2016
3. Školní vzdělávací program školní družiny, ze dne 30. 8. 2007; aktualizovaná verze platná od 1. 9. 2016
4. Potvrzení jmenování do funkce ředitele, č. j. 029/2002
5. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Přepeře, okres Semily
6. Vnitřní řád školní družiny ze dne 15. 5. 2017
7. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní rok 2017/2018
8. Třídní knihy pro rok 2017/2018
9. Katalogové listy žáků, třídní výkazy
10. Žákovské knížky
11. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině pro školní rok 2017/2018
12. Složka žáka se speciálními vzdělávacími potřebami (doporučení ŠPZ, IVP)
13. Autoevaluace školy
14. Strategie předcházení školní neúspěšnosti
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Minimální preventivní program v oblasti zneužívání návykových látek „Škola bez drog“
17. Podklady pro hodnocení finančních podmínek školy
18. Podklady pro hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání
20. Rozvrhy hodin

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát - pracoviště
Masarykova 801/28
460 01 Liberec

-2-

PaedDr. Dana Rozkocová, školní inspektorka

Dana Rozkocová

Mgr. Jan Vrabc, přizvaná osoba

Jan Vrabc

Bc. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

Andrea Trejtnarová

V Liberci 1. 11. 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Břetislav Tomeš, ředitel školy

Břetislav Tomeš

V Přepěřích dne: *20. 11. 2017*

Základní škola Přepěře
příspěvková organizace
okres Semily
512 61 PŘEPĚŘE 47
IČ 727 42 054



Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIL-666/17-L

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Název	Základní škola Přepere, okres Semily - příspěvková organizace
Sídlo	512 61 Přepere 47
E-mail	bretislav.tomes@seznam.cz
IČ	72742054
Identifikátor	600099032
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Břetislav Tomeš
Zřizovatel	Obec Přepere
Místo	Přepere 47
Termín inspekční činnosti	23. 10. 2017 – 25. 10. 2017
Kontrolované období	Školní rok 2017/2018 k datu inspekční činnosti

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů vztahujících se k vydání a obsahu školních vzdělávacích programů, školního řádu a k oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána v základní škole a školní družině.

1. Kontrola vydání a obsahu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání podle § 5 odst. 1 a odst. 3 věty první školského zákona.

Ředitel školy vydal Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání v aktualizované verzi platné od 1. 9. 2016 obsahově zpracované podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání dle verze platné od 1. 9. 2016. Dokument je obsahově zpracován v souladu s uvedeným právním předpisem.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

2. Kontrola vydání a obsahu školního vzdělávacího programu pro školní družinu podle § 5 odst. 2 a odst. 3 věty první školského zákona.

Ředitel školy vydal Školní vzdělávací program pro školní družinu v aktualizované verzi platné od 1. 9. 2016. Kontrolou bylo zjištěno, že dokument je obsahově zpracován v souladu s uvedeným právním předpisem.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

3. Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu podle § 30 odst. 1, 2 a 3 školského zákona.

Školní řád upravuje náležitosti stanovené školským zákonem. Součástí školního řádu jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Školní řád byl zveřejněn na přístupném místě ve škole a na školních webových stránkách. Žáci v jednotlivých třídách byli s obsahem dokumentu prokazatelným způsobem seznámeni 5. 9. 2017. Ředitel školy seznámil se školním řádem zaměstnance školy na jednání pedagogické rady dne 31. 8. 2017. O vydání a obsahu dokumentu byli prokazatelně informováni zákonní zástupci žáků, seznámení potvrdili podpisem v žákovské knížce žáka v průběhu září 2017.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

4. Kontrola zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech podle § 29 odst. 2 školského zákona.

Škola zajistila BOZ dětí a žáků, výjimkou byla počítačová učebna, která je umístěna v místnosti sloužící zároveň jako sklad učebnic, školních židlí a dalšího nepoužívaného materiálu. Zjištěný stav ohrožuje bezpečnost žáků zvýšeným rizikem možného úrazu (pád učebnic a učebních pomůcek z regálu, pád neupevněné provizorní tabule, zakopnutí o uskladněnou nepoužívanou ICT techniku, školní nábytek). Škola nedodržela ustanovení § 102 odst. 1 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, čímž nepostupovala podle ustanovení § 29 odst. 2 školského zákona.

Bylo zjištěno porušení § 29 odst. 2 školského zákona.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 31. 12. 2017 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání čj. 215/2007 platný od 1. 9. 2007; aktualizovaná verze platná od 1. 9. 2016
2. Školní vzdělávací program školní družiny ze dne 30. 8. 2007; aktualizovaná verze platná od 1. 9. 2016
3. Vnitřní řád školní družiny ze dne 15. 5. 2017
4. Vnitřní režim školní družiny ze dne 15. 5. 2017
5. Školní řád ze dne 31. 8. 2017
6. Vnitřní režim školy ze dne 1. 9. 2016
7. Třídní výkazy vedené ve školním roce 2017/2018
8. Třídní knihy vedené ve školním roce 2017/2018
9. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018
10. Analýza rizik BOZP ze srpna 2006
11. Poučení žáků ZŠ v učebně informatiky (v počítačové učebně) z 1. 9. 2015


Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28
460 01 Liberec
IČO: 442 44 224

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může škola proti protokolu o kontrole podat písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

PaedDr. Dana Rozkocová, školní inspektorka



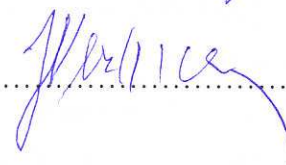
.....

Bc. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovníce



.....

Mgr. Jan Vrabec, přizvaná osoba



.....

V Liberci 9. 11. 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

Mgr. Břetislav Tomeš, ředitel školy



.....

V Přepěřích 20. 11. 2017

Základní škola Přepěře
příspěvková organizace
okres Semily
512 61 PŘEPĚŘE 47
IČ 727 42 054